



SGACADEMY BUCHUNGSFORMULAR FÜR TRAININGS

Bitte tragen Sie ein, an welchem Training Sie teilnehmen möchten:

Datum des Trainings	Name des Trainings	Ort des Trainings

Bitte pro teilnehmende Person 1 Formular ausfüllen:

Firma	
Strasse	
Postleitzahl	
Stadt	
Land	
Telefon	
E-Mail	
Vorname Teilnehmer/in	
Nachname Teilnehmer/in	
E-Mail Teilnehmer/in	
Telefon Teilnehmer/in	

☐ Ja, ich benötige ein Hotelzimmer* von bis

Die Buchungsbestätigung und Informationen zum Hotel werden Ihnen per E-Mail zugestellt.

Besondere Anforderungen

Bitte informieren Sie uns möglichst frühzeitig, wenn Sie an einer Lebensmittelallergie leiden oder aus ethischen/religiösen Gründen etwas nicht essen möchten. Bitte teilen Sie uns zudem mit, ob Sie besondere Anforderungen an den Zugang zu den Räumlichkeiten haben.

Stornierung des Trainings

Stornierungen aller SGAcademy Trainings müssen spätestens **2 Wochen vor Trainingsbeginn schriftlich per E-Mail** an academy@silentgliss.com kommuniziert werden. Kosten können sonst durch die SGAcademy verrechnet werden.

Kostenaufteilung SGAcademy Trainings

Die SGAcademy übernimmt die Kosten für die Verpflegung vor Ort. *Reise und Aufenthaltskosten müssen von den Teilnehmenden resp. der entsendenden Firma getragen werden. Bitte wenden Sie sich an academy@silentgliss.com, falls Sie organisatorisch/administrativ beim Buchen von Flug oder ÖV Hilfe benötigen.

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular per E-Mail an academy@silentgliss.com

Senden

